

FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD n.º 13/2025/SME

Joaçaba (SC), 05 de fevereiro de 2025.

De: Secretaria Municipal de Educação

Para: Secretaria de Gestão Administrativa e Financeira – Setor de Compras e Licitações

Assunto: **Abertura de processo para Contratação Direta**

1. INFORMAÇÕES GERAIS

1.1. OBJETO

Dispensa de licitação para a contratação de empresa visando a prestação de serviços de **Assessoria Educacional**, contemplando orientação técnica, qualificação e treinamento às Equipes Técnicas e Gestoras, Conselhos e Comissões vinculados à Secretaria de Educação e Rede Municipal de Ensino.

1.2. DATA PRETENDIDA

- Início em **março de 2025**.

1.3. GRAU DE PRIORIDADE E JUSTIFICATIVA DA DATA

- Grau de prioridade: Média.
- Justificativa: Conforme o previsto.

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

Diante da necessidade de qualificar/profissionalizar, através de profissional com competência técnica especializada, os processos legais e documentais de responsabilidade da Secretaria da Educação de Joaçaba, dentre eles a Implantação da Gestão Democrática Escolar, revisão de todo o Plano Municipal de Educação, e o monitoramento dos Indicadores educacionais, que contribuirão para melhor capacitação de recursos.

Esta contratação especializada, vem ao encontro do plano de trabalho da Educação, pautado no Plano de Governo 2025-2028 do Município de Joaçaba, objetivando a qualidade de ensino da educação básica, cujos os resultados para a Rede Municipal de Ensino serão mensuráveis!

Diante do exposto, justificamos o investimento.

2.1. Possui contratação anterior?

Não há.

2.2. Possui vinculação ou dependência com outra contratação?

Não há.

3. QUANTITATIVOS

O objeto é composto dos seguintes quantitativos conforme as modalidades:

#	Modalidades	Qtd	Carga Horária
1	Atendimento Presencial	1 dia (8h)/mês	80 h/ano
2	Atendimento Online/Remoto	10 meses/ano	220 h/ano
TOTAL:		10 meses	300 horas / ano

4. PRAZO DE EXECUÇÃO

A assessoria em educação terá atendimento online/remoto com carga horária anual de 220 horas, durante 10 (dez) meses, iniciando no dia 1º de março de 2025.

A cada mês, será prestada uma assessoria presencial (com carga horária de 8h/dia), totalizando 10 (dez) dias de encontros, e carga horária anual de 80 horas.

O prazo de execução do objeto será até o final do ano de 2025.

5. RESPONSÁVEIS PELA FASE PREPARATÓRIA DA CONTRATAÇÃO

Pelo setor requisitante:	Matrícula	Cargo/Função
Rosane Kunen	15242	Secretária de Educação
Pela preparação da contratação:	Matrícula	Cargo/Função
André Luiz Buseti	16357	Técnico Administrativo
Caroline Klauz	16701	Diretora Administrativa da SME
Cláudia Marien Arnhold	10414	Coordenadora do Ensino Fundamental
Milena dos Santos	16700	Coordenadora Pedagógica

Atenciosamente,

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
ROSANE KUNEN – Secretária
(assinado digitalmente)

Assinantes

Veracidade do documento



Documento assinado digitalmente.
Verifique a veracidade utilizando o QR Code ao lado ou acesse o site **verificador-assinaturas.plataforma.betha.cloud** e insira o código abaixo:

XJN**WK2****RWR****NR3**