

Joaçaba, 18 de outubro de 2024.

Ao  
Setor de Licitações/Contratos  
Secretaria de Administração e Finanças  
Município de Joaçaba/SC

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)

### FINALIDADE: SUBSÍDIO AO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

#### 1. INFORMAÇÕES GERAIS

<b>Setor Requisitante:</b> FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
<b>Objeto:</b> A dispensa em questão tem como objetivo a contratação de empresa para estar realizando a substituição das baterias da câmara de vacina da marca Indrel.
<b>Indicação da data pretendida:</b> Outubro/2024
<b>Justificativa para a data pretendida:</b> Garantir redução dos riscos e das falhas futuras dos equipamentos

#### 2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A contratação para a substituição das baterias da câmara de vacina é justificada pela competência técnica da empresa e pela redução dos riscos envolvidos. Essa medida é fundamental para assegurar o funcionamento correto e a segurança do equipamento, que desempenha um papel vital no armazenamento apropriado de vacinas e outros produtos farmacêuticos.

A decisão de contratar a mesma empresa que realizou a manutenção preventiva baseia-se em sua familiaridade com o equipamento e suas condições. Essa expertise é particularmente importante, já que o diagnóstico completo da situação só pode ser feito após a abertura do equipamento. Essa experiência prévia garante uma substituição eficiente das peças, minimizando o risco de futuras falhas.

Portanto, a contratação do serviço está em conformidade com as boas práticas de armazenamento de produtos farmacêuticos, protegendo a saúde pública ao garantir que os medicamentos e vacinas sejam mantidos em condições ideais para o uso terapêutico.

#### 2.2 Possui vinculação ou dependência com outra contratação?

( ) Não / (X) Sim: 69 - Compra da manutenção das Câmara de Conservação de Vacinas e Medicamentos.

#### 3. QUANTIDADE E PRAZO

- 2 Bateria para câmara de vacina da marca Indrel, DF2500.

A vigência do contrato é de 30 (trinta) dias contatos a partir de sua homologação.

#### 4. RESPONSÁVEL

Responsável pela contratação: Maysa da Cunha  
Responsável pelo setor requisitante: Valmor João Reisdorfer

Maysa da Cunha  
Técnico Administrativo