

Joaçaba, 18 de outubro de 2024.

Ao
Setor de Licitações/Contratos
Secretaria de Administração e Finanças
Município de Joaçaba/SC

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)
FINALIDADE: SUBSÍDIO AO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

1. INFORMAÇÕES GERAIS

Setor Requisitante: Secretaria de Infraestrutura e Agricultura
Objeto: Dispensa para a contratação de engenheiro mecânico para a fiscalização da execução da estrutura metálica da Passarela da Ilha.
Indicação da data pretendida: outubro/2024
Justificativa para a data pretendida: Tendo em vista que a Passarela da Ilha é utilizada diariamente pela população, faz-se necessário a contratação do engenheiro mecânico no mês de outubro, devido à urgência em assegurar a segurança e integridade estrutural da passarela o quanto antes, garantindo a continuidade de seu uso e a manutenção da infraestrutura urbana.

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Joaçaba decidiu terceirizar o serviço de fiscalização da estrutura metálica na construção da passarela da ilha, devido à ausência de um profissional habilitado na área de estruturas metálicas em seu quadro técnico. A medida visa garantir a qualidade e segurança da obra, contando com especialistas externos que possuem a expertise necessária para supervisionar e avaliar todos os aspectos estruturais do projeto

A contratação de um engenheiro mecânico é imprescindível, considerando a necessidade de assegurar que a passarela esteja em conformidade com os padrões de segurança e funcionalidade exigidos, a fiscalização técnica garantirá a integridade da estrutura, a segurança pública e o cumprimento das normas vigentes, contribuindo para uma infraestrutura mais segura e eficiente

2.1 Informação de contratação anterior

Não houve

2.2 Possui vinculação ou dependência com outra contratação?

(x) Não / () Sim:

3. QUANTIDADE E PRAZO

A vigência do contrato é de 04 (quatro) meses contados a partir da assinatura do contrato.

O prazo para execução do objeto será de 03 (três) meses

4. RESPONSÁVEL

Responsável pela contratação: Dieison Glasenapp

Responsável pelo setor requisitante: Dioclésio Ragnini

WESLEY FLORES PERGUER
Técnico Administrativo