



**CONCURSO PÚBLICO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA – SC**

**EDITAL N.º 001/2023**

**CADERNO DE PROVA**  
**TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO**

---

ASSINATURA DO CANDIDATO

Execução:





**LÍNGUA PORTUGUESA****QUESTÃO 01**

Marque a opção em que todas as palavras estão **corretamente** grafadas.

- A) Paralizado, exigente, maciez, riqueza.
- B) Licença, ansioso, existência, antepático.
- C) Açoriano, linguagem, privilégio, requisito.
- D) Descanço, florescer, encomodar, xuxu.

**QUESTÃO 02**

Leia o trecho da letra da música de Raul Seixas e responda o que se pede.

“E nas **IGREJAS** nem um sino a badalar  
Pois sabiam que os fiéis também não tavam lá  
E os fiéis não **SAÍRAM** pra rezar  
Pois sabiam que o padre também não tava lá  
E o aluno não saiu para estudar  
Pois sabia o **PROFESSOR** também não tava lá  
E o professor não saiu pra lecionar  
Pois sabia que não **TINHA** mais nada pra ensinar  
(...)”

As palavras em destaque nos versos são, respectivamente:

- A) Encontro consonantal, hiato, dígrafo, dígrafo.
- B) Dígrafo, ditongo, dígrafo, dígrafo.
- C) Encontro consonantal, hiato, hiato, dígrafo.
- D) Ditongo, hiato, dígrafo, dígrafo.

**QUESTÃO 03**

Em relação à divisão silábica, assinale a opção **correta**.

- A) Pu-bli-ca-me-nte.
- B) Res-pe-cti-vo.
- C) Po-luir.
- D) Psi-co-ló-gi-co.

**QUESTÃO 04**

Considere o excerto da letra da música de Gilberto Gil.

“(…)Não me **ILUDO**  
Tudo **PERMANECERÁ** do jeito  
Que tem sido  
Transcorrendo  
Transformando  
**TEMPO** e espaço navegando todos **OS** sentidos (...)”

Assinale a opção **correta** quanto à classe gramatical, respectivamente, de cada palavra destacada.

- A) Adjetivo, pronome relativo, verbo, artigo indefinido.
- B) Verbo, verbo, substantivo masculino, artigo.
- C) Advérbio de modo, verbo, verbo, adjetivo.
- D) Substantivo abstrato, substantivo comum, verbo, verbo.

**QUESTÃO 05**

Análise as frases a seguir, considerando o predicado nominal.

- I. “Ando devagar porque já tive pressa.”
- II. “Numa folha qualquer eu desenho um navio de partida.”
- III. “Fiz greve de fome, guerrilhas motins.”
- IV. “Você é linda.”

Classifica-se como predicado nominal nas frases

- A) I, II e III, apenas.
- B) II e IV, apenas.
- C) III e IV, apenas.
- D) IV, apenas.

**QUESTÃO 06**

A opção em que o acento indicativo da crase **não** procede é:

- A) O bom cidadão obedece às leis de trânsito sempre.
- B) O médico dirigiu-se à alguém na sala de espera, mas não obteve resposta.
- C) O candidato chegou à sala da prova e aguardou tranquilamente seu início.
- D) Foi à Bahia mês passado para realizar um procedimento cirúrgico.

**QUESTÃO 07**

Profissionais de saúde **TÊM** índices negativos de saúde e bem-estar mental na pandemia.

Assinale a opção em que o termo destacado está acentuado pela mesma regra gramatical da palavra destacada no texto.

- A) Os pacientes desta UPA **VÊM** de diferentes regiões do município.
- B) O **DIAGNÓSTICO** daquela senhora foi confirmado por outro especialista.
- C) Aquele **REMÉDIO** antigo da vovó funciona, doutor?
- D) Os **TÉCNICOS** de enfermagem merecem muita consideração.

**QUESTÃO 08**

Assinale a opção em que a pontuação foi empregada **corretamente**.

- A) De acordo com alguns estudiosos, a melhoria na saúde pública pode ocorrer promovendo o atendimento familiar integrado.
- B) De acordo com alguns estudiosos a melhoria na saúde pública pode ocorrer promovendo o atendimento familiar, integrado.
- C) De acordo com alguns estudiosos, a melhoria na saúde pública, pode ocorrer promovendo o atendimento familiar integrado.
- D) De acordo com alguns estudiosos a melhoria na saúde pública pode ocorrer promovendo, o atendimento familiar integrado.

**QUESTÃO 09**

Leia com atenção as sentenças, observando a concordância verbal.

- I. A falta de aplicações financeiras e o mau gerenciamento resulta em diversos desafios à saúde pública.
- II. Haviam muitos medicamentos disponíveis na farmácia.
- III. A saúde pública é um campo amplo que inclui o estudo, precaução, tratamento e controle de doenças humanas.
- IV. Os idosos têm o direito de acessar serviços públicos de saúde que oferecem recursos gratuitos e acessíveis.

Estão **corretas** as sentenças

- A) I, II e III, apenas.
- B) II, III, IV, apenas.
- C) I, III e IV, apenas.
- D) III e IV, apenas.

**QUESTÃO 10**

Indique a opção em que o verbo destacado está no tempo pretérito perfeito do modo indicativo?

- A) “Quem **COMETE** uma injustiça é sempre mais infeliz que o injustiçado”.
- B) “O que está acontecendo? O mundo está ao contrário e ninguém **REPAROU**.”
- C) “Vamos todos numa linda passarela de uma aquarela que um dia, enfim, **DESCOLORIRÁ**.”
- D) “Aonde quer que eu vá, **SEREI** luz.”

**LEGISLAÇÃO****QUESTÃO 11**

Segundo a Lei Orgânica do Município de Joaçaba, é competência privativa do Município

- A) dispor sobre organização, administração e execução dos serviços municipais.
- B) cuidar da saúde e assistência pública, da proteção e da garantia das pessoas com deficiência e transtornos mentais.
- C) proteger o meio ambiente e combater a poluição em qualquer de suas formas.
- D) fomentar a produção agropecuária e organizar o abastecimento alimentar.

**QUESTÃO 12**

Segundo a Lei Orgânica do Município de Joaçaba, a Fiscalização Contábil, Financeira, Orçamentária, Operacional e Patrimonial do Município e das entidades da administração direta e indireta, quanto à legalidade, legitimidade, economicidade, aplicação das subvenções e renúncia de receitas, será exercida

- A) pela Câmara Municipal, mediante controle externo, e pelo sistema de controle interno do Poder Executivo Municipal.
- B) exclusivamente pela Câmara Municipal.
- C) exclusivamente pelo sistema de controle interno do Poder Executivo Municipal.
- D) pela Câmara Municipal, mediante controle externo, e pelo Tribunal de Contas do Município de Joaçaba e pelo sistema de controle interno do Poder Executivo Municipal.

**QUESTÃO 13**

Segundo a Lei Orgânica do Município de Joaçaba, ficam fixadas para aposentadoria voluntária as idades mínimas, ressalvadas as regras de transição e o direito adquirido

- A) de 62 (sessenta e dois) anos, se mulher, e 65 (sessenta e cinco) anos, se homem, observados o tempo de contribuição e demais requisitos estabelecidos em Lei Complementar.
- B) de 60 (sessenta) anos, se mulher, e 65 (sessenta e cinco) anos, se homem, observados o tempo de contribuição e demais requisitos estabelecidos em Lei Complementar.
- C) de 65 (sessenta e cinco) anos, se mulher, e 70 (setenta) anos, se homem, observados o tempo de contribuição e demais requisitos estabelecidos em Lei Complementar.
- D) de 55 (cinquenta e cinco) anos, se mulher, e 60 (sessenta) anos, se homem, observados o tempo de contribuição e demais requisitos estabelecidos em Lei Complementar.

**QUESTÃO 14**

Segundo do Plano de Cargos e Salários do Município de Joaçaba, o adicional por triênio é concedido aos servidores efetivos

- A) a cada 03 anos, adicional a razão de 6% sobre o salário-base.
- B) a cada 03 anos, adicional a razão de 3% sobre o salário-base.
- C) a cada 03 anos, adicional a razão de 1% sobre o salário-base.
- D) a cada 03 anos, adicional a razão de 2% sobre o salário-base.

**QUESTÃO 15**

Segundo do Plano de Cargos e Salários do Município de Joaçaba, a quantidade de servidores necessária ao desempenho das atividades gerais e específicas do Quadro Permanente de Pessoal do Poder Executivo da Administração Direta representa

- A) a lotação.
- B) o enquadramento.
- C) o efetivo total municipal.
- D) o quadro de servidores.

**QUESTÃO 16**

Segundo o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Joaçaba, o exercício é o efetivo desempenho das atribuições do cargo público ou da função de confiança, sendo que será

- A) de 10 (dez) dias o prazo para o servidor empossado em cargo público entrar em exercício, contados da data da posse.
- B) de 30 (trinta) dias o prazo para o servidor empossado em cargo público entrar em exercício, contados da data da posse.
- C) de 10 (dez) dias o prazo para o servidor empossado em cargo público entrar em exercício, contados da data da nomeação.
- D) de 20 (vinte) dias o prazo para o servidor empossado em cargo público entrar em exercício, contados da data da nomeação.

**QUESTÃO 17**

Segundo o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Joaçaba, a investidura do servidor em cargo de atribuições e responsabilidades compatíveis com a limitação que tenha sofrido em sua capacidade física ou mental, verificada por junta médica oficial, é denominada de

- A) Readaptação.
- B) Realocação.
- C) Reversão.
- D) Reintegração.

**QUESTÃO 18**

Segundo o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Joaçaba, quanto ao adicional noturno, é **correto** afirmar que

- A) o serviço noturno, prestado em horário compreendido entre vinte e duas horas de um dia e cinco horas do dia seguinte, terá o valor-hora acrescido de 25% (vinte e cinco por cento), computando-se cada hora como cinquenta e dois minutos e trinta segundos.
- B) o serviço noturno, prestado em horário compreendido entre dezoito horas de um dia e cinco horas do dia seguinte, terá o valor-hora acrescido de 25% (vinte e cinco por cento), computando-se cada hora como cinquenta e dois minutos e trinta segundos.
- C) o serviço noturno, prestado em horário compreendido entre vinte e duas horas de um dia e cinco horas do dia seguinte, terá o valor-hora acrescido de 50% (cinquenta por cento), computando-se cada hora como cinquenta e dois minutos e trinta segundos.
- D) o serviço noturno, prestado em horário compreendido entre vinte horas de um dia e seis horas do dia seguinte, terá o valor-hora acrescido de 25% (vinte e cinco por cento), computando-se cada hora como cinquenta e dois minutos e trinta segundos.

**QUESTÃO 19**

Segundo a Constituição Federal, sobre a administração pública, é **correto** afirmar que

- A) as funções de confiança, exercidas exclusivamente por servidores ocupantes de cargo efetivo, e os cargos em comissão, a serem preenchidos por servidores de carreira nos casos, condições e percentuais mínimos previstos em lei, destinam-se apenas às atribuições de direção, chefia e assessoramento.
- B) não é garantido ao servidor público civil o direito à livre associação sindical.
- C) os cargos em comissão, exercidos exclusivamente por servidores ocupantes de cargo efetivo, e as funções de confiança, a serem preenchidos por servidores de carreira nos casos, condições e percentuais mínimos previstos em lei, destinam-se apenas às atribuições de direção, chefia e assessoramento.
- D) é garantido ao servidor público civil o direito à livre associação sindical, mas é vedado qualquer tipo de direito à greve.

**QUESTÃO 20**

Segundo a Constituição Federal, o Município reger-se-á por

- A) lei orgânica, votada em dois turnos, com o interstício mínimo de dez dias, e aprovada por dois terços dos membros da Câmara Municipal, que a promulgará, atendidos os princípios estabelecidos na Constituição Federal e na Constituição do respectivo Estado.
- B) Constituição Municipal, votada em dois turnos, com o interstício mínimo de dez dias, e aprovada por dois terços dos membros da Câmara Municipal, que a promulgará, atendidos os princípios estabelecidos na Constituição Federal e na Constituição do respectivo Estado.
- C) lei orgânica, votada em dois turnos, com o interstício mínimo de dez dias, e aprovada por um terço dos membros da Câmara Municipal, que a promulgará, atendidos os princípios estabelecidos na Constituição Federal e na Constituição do respectivo Estado.
- D) lei orgânica, votada em turno único, com o interstício mínimo de dez dias, e aprovada por dois terços dos membros da Câmara Municipal, que a promulgará, atendidos os princípios estabelecidos na Constituição Federal e na Constituição do respectivo Estado.

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS****QUESTÃO 21**

De acordo com a Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, são fases do processo licitatório, **exceto**:

- A) Preparatória.
- B) Recursal.
- C) De homologação.
- D) Fiscalização.

**QUESTÃO 22**

Assinale a alternativa que apresenta o princípio que exige do agente público uma atuação sempre de acordo com valores como probidade, lealdade, boa-fé e honestidade.

- A) Impessoalidade.
- B) Legalidade.
- C) Moralidade.
- D) Publicidade.

**QUESTÃO 23**

Marque V para VERDADEIRO e F para FALSO.

Compete aos Municípios instituir impostos sobre

- ( ) importação de produtos estrangeiros.
- ( ) propriedade predial e territorial urbana.
- ( ) transmissão inter vivos, a qualquer título, por ato oneroso, de bens imóveis, por natureza ou acessão física, e de direitos reais sobre imóveis, exceto os de garantia, bem como cessão de direitos a sua aquisição.
- ( ) transmissão causa mortis e doação de quaisquer bens ou direitos.

A alternativa que apresenta a sequência **correta**, de cima para baixo, é

- A) F, F, V, V.
- B) V, V, V, F.
- C) V, F, F, V.
- D) F, V, V, F.

**QUESTÃO 24**

Com base na Lei de Responsabilidade Fiscal nº 101/2000, qual é o percentual máximo da receita corrente líquida que os municípios podem utilizar com despesa de pessoal?

- A) 40%
- B) 49%
- C) 50%
- D) 60%

**QUESTÃO 25**

Conforme o Art. 62 da Lei de Responsabilidade Fiscal, os Municípios só contribuirão para o custeio de despesas de competência de outros entes da Federação, se houver

- I. autorização na lei de diretrizes orçamentárias e na lei orçamentária anual.
- II. convênio, acordo, ajuste ou congêneres, conforme sua legislação.
- III. resultado da aplicação financeira de seus ativos.

Assinale a alternativa **correta** em relação às afirmativas.

- A) Apenas I e III estão corretas.
- B) Apenas II está correta.
- C) Apenas I e II estão corretas.
- D) I, II e III estão corretas.

**QUESTÃO 26**

Conforme o Art. 75 da Lei nº 14.133/21, é dispensável a licitação

- I. para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais), no caso de obras e serviços de engenharia ou de serviços de manutenção de veículos automotores.
- II. para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras.
- III. para contratação que tenha por objeto a aquisição de medicamentos destinados exclusivamente ao tratamento de doenças raras definidas pelo Ministério da Saúde.

Assinale a alternativa **correta** em relação às afirmativas.

- A) Apenas II está correta.
- B) Apenas II e III estão corretas.
- C) Apenas I e II estão corretas.
- D) I, II e III estão corretas.

**QUESTÃO 27**

Assinale qual atributo do ato administrativo significa que a Administração Pública **não** precisa recorrer ao Poder Judiciário para executar suas decisões, característica mais presente no exercício do poder de polícia.

- A) Autoexecutoriedade.
- B) Imperatividade.
- C) Legitimidade.
- D) Coercibilidade.

**QUESTÃO 28**

Em certo município, o prefeito e um empresário conspiram para direcionar contratos de obras públicas à empresa deste último, mesmo cientes de que a empresa não detém a capacidade técnica necessária para realizar tais obras. Além disso, o prefeito recebe propina em troca desse favorecimento indevido.

Nessa situação, assinale a alternativa **correta** sobre a prática de improbidade administrativa.

- A) A conduta do prefeito e do empresário configura improbidade administrativa, pois caracteriza enriquecimento ilícito e viola os princípios da administração pública.
- B) A conduta do prefeito e do empresário não configura improbidade administrativa, pois eles têm autonomia para realizar contratos de obras com empresas de sua escolha.
- C) A conduta do prefeito configura improbidade administrativa, mas a do empresário não, pois cabe ao prefeito zelar pela correta aplicação dos recursos públicos.

- D) A conduta do empresário configura improbidade administrativa, mas a do prefeito não, uma vez que ele está apenas buscando o desenvolvimento do município.

**QUESTÃO 29**

Considerando a Lei nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991, que dispõe sobre a política nacional de arquivos públicos e privados, assinale a alternativa **correta**.

- A) Considera-se gestão de documentos o conjunto de procedimentos e operações técnicas referentes à sua produção, tramitação, uso, avaliação e arquivamento em fase corrente e intermediária, visando a sua eliminação ou recolhimento para guarda permanente.
- B) Consideram-se documentos correntes aqueles em curso ou que, mesmo sem movimentação, constituam objeto de consultas excepcionais.
- C) Consideram-se arquivos públicos os conjuntos de documentos produzidos ou recebidos por pessoas físicas ou jurídicas, em decorrência de suas atividades.
- D) Todas as alternativas estão corretas.

**QUESTÃO 30**

De acordo com o Manual de Redação da Presidência da República, a utilização do e-mail para a comunicação tornou-se prática comum, não só no âmbito privado, mas também na administração pública. Sobre o uso do e-mail na administração pública, assinale a alternativa **incorreta** no que diz respeito às recomendações.

- A) Os textos das mensagens eletrônicas não podem ser redigidos com abreviações como “vc”, “pq”, usuais das conversas na internet, ou neologismos, como “naum”, “eh”, “aki”.
- B) A mensagem do correio eletrônico deve ser revisada com o mesmo cuidado com que se revisam outros documentos oficiais.
- C) Utilizar a imagem das Armas da República Federativa do Brasil e de logotipos do ente público junto ao texto da assinatura.
- D) Apesar da imensa lista de fontes disponíveis nos computadores, mantêm-se a recomendação de tipo de fonte, tamanho e cor dos documentos oficiais: Calibri ou Carlito, tamanho 12, cor preta.

**QUESTÃO 31**

Vocativos são termos isolados da oração que cumprem a função de colocar o interlocutor em evidência ou chamar a atenção deste. Assim sendo, quando um documento é endereçado a um Deputado Federal, o vocativo **correto** será

- A) Ilustríssimo Deputado.
- B) Excelentíssimo Deputado.
- C) Digníssimo Deputado.
- D) Senhor Deputado.

**QUESTÃO 32**

Com a pandemia de Covid-19, a utilização de plataformas de videoconferência tornou-se comum no Brasil e no mundo. Assinale a alternativa que **não** corresponde a uma plataforma de videoconferência.

- A) Google Meet.
- B) Business Agility.
- C) Microsoft Teams.
- D) Zoom.

**QUESTÃO 33**

Assinale a alternativa que descreve **corretamente** a funcionalidade do atalho Ctrl+U no Word 2013.

- A) Substitui texto, uma formatação específica e itens especiais.
- B) Refaz ou repete uma ação.
- C) Remove a formatação do parágrafo ou do caractere.
- D) Diminui o tamanho da fonte.

**QUESTÃO 34**

Observe a planilha MS Excel 2021 a seguir e assinale a alternativa que apresentará a sequência de valores exibidos nas células C1, C2 e C3, após serem preenchidas respectivamente com as fórmulas =SOMA(A1;B3), =MÁXIMO(A1:B3), =MÉDIA(A2;B2).

	A	B	C
1	2	1	
2	6	3	
3	8	4	

- A) 6 – 8 – 4,5
- B) 24 – 6 – 4
- C) 6 – 8 – 9
- D) 24 – 8 – 4,5

**QUESTÃO 35**

Analise as assertivas a seguir, e marque V para VERDADEIRO e F para FALSO.

- ( ) Ata é uma comunicação escrita curta e informal, que é usada para transmitir informações ou instruções entre funcionários de uma mesma empresa ou organização. A Ata geralmente é escrita em linguagem simples e direta e deve ser clara e concisa.
- ( ) Circular é uma comunicação escrita que é enviada para um grupo de pessoas. A circular geralmente é usada para transmitir informações ou instruções importantes que devem ser conhecidas por todos os destinatários.
- ( ) Ofício é uma comunicação escrita formal, que é usada para transmitir informações ou instruções entre pessoas ou organizações diferentes. O ofício geralmente é escrito em linguagem mais formal que o memorando, e deve ser claro, objetivo e conciso.
- ( ) Edital é um documento público que anuncia um evento, concurso ou processo de seleção. O edital deve conter todas as informações relevantes sobre o evento, concurso ou processo de seleção, como data, hora, local, requisitos e procedimentos.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência **correta**, de cima para baixo.

- A) V, V, F, F
- B) V, F, V, F
- C) F, V, V, V
- D) V, F, F, F

**QUESTÃO 36**

A forma como nos relacionamos no ambiente de trabalho pode impactar positiva ou negativamente nossas interações pessoais.

Analise as frases a seguir, e assinale a alternativa que **não** representa uma prática adequada ao bom relacionamento no trabalho.

- A) Ser disposto a ajudar os outros quando solicitarem.
- B) Ignorar ou excluir pessoas no ambiente de trabalho.
- C) Ser educado e respeitoso com todos, independentemente de seu nível hierárquico.
- D) Administrar as próprias emoções e evitar tomar decisões impulsivas.



**QUESTÃO 37**

São características comuns dos browsers (navegadores de internet), **exceto**:

- A) Histórico e Favoritos.
- B) Extensões e complementos.
- C) Navegação privada.
- D) Capacidade de enviar e receber e-mails.

**QUESTÃO 38**

O explorador de arquivos do Windows é uma ferramenta que organiza e facilita o acesso a pastas e arquivos. Assinale a alternativa que apresenta o atalho **correto** para abrir diretamente o explorador de arquivos do Windows.

- A) Windows + A
- B) Windows + E
- C) Windows + L
- D) Windows + P

**QUESTÃO 39**

São consideradas atitudes adequadas para o bom atendimento ao público, **exceto**:

- A) Atender com agilidade e escuta ativa.
- B) Atender a todos com empatia, independente da classe social.
- C) Evitar o uso excessivo de verbos no gerúndio como em “estarei verificando” ou “estarei enviando”, porque denota que aquela ação nunca terá fim.
- D) Evitar contato visual, demonstrando desinteresse pela demanda do público.

**QUESTÃO 40**

No contexto profissional, a ética profissional se concentra nos valores e comportamentos adequados no ambiente de trabalho, orientando a conduta dos indivíduos em suas atividades laborais e nas relações com colegas, clientes, empregadores e demais partes interessadas.

Analise as alternativas a seguir e assinale a alternativa que **não** condiz com um comportamento adequado no ambiente de trabalho.

- A) Comprometimento.
- B) Trabalho em equipe.
- C) Desvio de recursos.
- D) Cumprimento das regras e normas.