



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**CHAMADA PÚBLICA Nº 02/2022**

**CHAMADA PÚBLICA DESTINADA À CONTRATAÇÃO DE TÉCNICO EM ENFERMAGEM, AUXILIAR DE ENFERMAGEM, POR PRAZO DETERMINADO, PARA ATENDER NECESSIDADE TEMPORÁRIA DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA, NOS TERMOS DA LEI MUNICIPAL Nº 97/2005.**

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JOAÇABA**, no uso de suas atribuições e com base nas LC nº 97/2005, TORNA PÚBLICO que estão abertas as inscrições da Chamada Pública para contratação de pessoal por prazo determinado, em caráter emergencial, por se tratar de serviços essenciais compondo assim o quadro de pessoal faltante na Secretaria Municipal de Saúde e para formação de Cadastro de Reserva – CR.

CONSIDERANDO que a saúde é direito de todos e dever do Estado, garantido mediante políticas sociais e econômicas que visem à redução do risco de doença e de outros agravos e ao acesso universal e igualitário às ações e serviços para sua promoção, proteção e recuperação, na forma do artigo 196 da Constituição da República;

CONSIDERANDO, que a Secretaria Municipal de Saúde realizou teste seletivo para contratação de Técnico em Enfermagem e que poucos se classificaram, não tendo mais listagem;

CONSIDERANDO, que a Secretaria Municipal de Saúde solicitou a inclusão de vaga de técnico de enfermagem no processo seletivo que será realizado pela Prefeitura Municipal e que o mesmo está em fase de elaboração de edital pela empresa contratada por meio de processo licitatório, inexistindo data definida para abertura do mesmo.

CONSIDERANDO, por fim, que as últimas Chamadas Públicas e Processos Seletivo Simplificado o quadro de classificados foi insuficiente para suprir a demanda desta Secretaria Municipal de Saúde e a urgência de contratação de profissionais no presente momento.

Apresenta-se justificada a presente, de forma excepcional de contratação de profissionais da saúde para a Secretaria Municipal de Saúde apenas para as situações estritamente necessárias, nos termos desta Chamada pública.

## **1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

- 1.1. A Chamada Pública será regida pelo presente Edital, coordenada pela Comissão, designada pelo Secretário Municipal de Saúde.
- 1.2. A seleção dos candidatos será publicada no Diário Oficial dos Municípios e no site [joacaba.sc.gov.br](http://joacaba.sc.gov.br).
- 1.3. A Chamada Pública destina-se à seleção de profissional para contratação em caráter emergencial de profissionais para atuar nas Estratégias de Saúde da Família, Unidades de saúde e Cadastro Reserva – CR, em contrato temporário, pelo período máximo de um ano conforme Lei Complementar 97/2005.
- 1.4. O Cadastro de Reserva destina-se a reposição de pessoal para suprir eventual déficit de pessoal no quadro.
- 1.5. O período do contrato temporário destinado à reposição de pessoal poderá ser reduzido em virtude do interesse público.
- 1.6. O chamamento dos candidatos obedecerá à ordem de classificação.
- 1.7. No caso da desistência do profissional convocado o mesmo passará ao final da lista de aprovados.



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

- 1.8. O contrato por prazo determinado extinguir-se-á sem direito a indenizações pelo prazo descrito na contratação;
- 1.9. O prazo para chamamento desta Chamada Pública será de 01 (um ano).
- 1.10. Os profissionais de saúde trabalharão nos serviços de saúde vinculados ao Sistema Único de Saúde (SUS).

## 2. INSCRIÇÕES E LISTA DE DOCUMENTOS

2.1 As inscrições poderão ser efetuadas **a partir do dia 27.10.2022 até o dia 04.11.2022 das 8:30h às 11:00h das 13:30 às 16h**, no Departamento de Recursos Humanos, na Secretaria de Saúde de Joaçaba – SC, situada na Rua : Getulio Vargas, 205- Sala 01- Centro – Edifício Trevisan devendo, o servidor responsável, proceder a devido protocolo de inscrição, ou então as inscrições poderão ser feitas pela WEB, por meio do “Betha Protocolo”. Cadastro por meio do site: <https://www.joacaba.sc.gov.br/>, em “Protocolo on line”. A Prefeitura de Joaçaba não se responsabilizará por solicitação de inscrição não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, endereço de e-mail inválidos, congestionamento das linhas de comunicação, inscrições no limite do término do prazo estipulado, bem como outros fatores que impossibilitem a efetivação e é de inteira responsabilidade do candidato o preenchimento dos dados corretos para a inscrição.

**A forma de cadastro e envio de documentos consta no ANEXO III desse edital.**

2.2 No ato da inscrição o candidato deverá informar dados pessoais e fornecer **cópias** dos documentos que comprovem os requisitos específicos referente ao cargo e os documentos a seguir:

- RG;
- CPF;
- Cópia dos requisitos específicos listados no item 3;
- Cópia dos títulos que deseja apresentar;

2.3 **ATENÇÃO:** O candidato, por ocasião da INSCRIÇÃO, deverá comprovar todos os requisitos acima elencados, bem como indicar qual o cargo a que pretende concorrer. **A não apresentação dos comprovantes exigidos tornará sem efeito a respectiva inscrição.**

2.4 A autenticidade dos documentos entregues (para fins de inscrição e pontuação) são de inteira responsabilidade do candidato, sob pena de responsabilidade civil, administrativa e criminal. De acordo com o Art. 299 da Código Penal.

2.5 **O Candidato poderá se inscrever em apenas um cargo descrito no item 3 deste edital. Sendo que se inscrito em mais de um cargo, a primeira inscrição será automaticamente excluída.**

## 3. VAGAS

FUNÇÃO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VAGAS	REMUNERAÇÃO	REQUISITOS ESPECÍFICOS
1. Técnico em enfermagem	40h	01+CR	R\$ 2.252,44	Ensino Médio completo e curso Técnico em Enfermagem e registro no órgão fiscalizador do exercício profissional - Coren.



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

<b>2.Auxiliar de Enfermagem*</b>	<b>40h</b>	CR	R\$ 2.179,59	Formação: Ensino Médio Completo e Curso de Auxiliar de Enfermagem e registro no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão.
----------------------------------	------------	----	--------------	---

\*Em caso de inexistência de Técnicos em Enfermagem classificados serão chamados os Auxiliares de Enfermagem.

\*Somente ocorrerá a nomeação de classificados em chamada pública nos casos de contratação temporária, na forma da lei municipal, e quando ausentes classificados em teste seletivo.

### **CLASSIFICAÇÃO**

4.1 A classificação final e o chamamento dos candidatos consistirá obedecendo à ordem de classificação conforme seguinte tabela de pontuação:

4.2 O número de vagas será de acordo com a necessidade do município, dentro do prazo de validade da Chamada pública.

#### **CARGO: Técnico em Enfermagem**

<b>Títulos para cargo Técnico em Enfermagem</b>	<b>Pontuação</b>	<b>Valor Máximo</b>
Tempo de atuação em atendimento em saúde	1,0 a cada 4 (quatro) meses	2,0
Cursos, treinamentos, seminários na área da saúde.	0,5 a cada 40 horas de cursos	2,0

OBS 1: Somente serão considerados válidos os cursos, seminários, jornadas, treinamentos, oficinas, workshops, simpósios, congressos, desde que **relacionados diretamente com CARGO PRETENDIDO, devendo os candidatos fornecer cópias dos documentos comprobatórios a estes no ato de inscrição.**

OBS 2: O tempo de serviço poderá ser comprovado, por meio de fotocópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS ou declaração, em papel com timbre, da instituição hospitalar e/ou empresa, informando o tempo de serviço prestado naquela instituição, pelo responsável do setor de recursos humanos.

#### **CARGO: Auxiliar de Enfermagem**

<b>Títulos para cargo Auxiliar de Enfermagem</b>	<b>Pontuação</b>	<b>Valor Máximo</b>
Tempo de atuação em atendimento em saúde	1,0 a cada 4 (quatro) meses	2,0
Cursos, treinamentos, seminários na área da saúde.	0,5 a cada 40 horas de cursos	2,0

OBS 1: Somente serão considerados válidos os cursos, seminários, jornadas, treinamentos, oficinas, workshops, simpósios, congressos, desde que **relacionados diretamente com CARGO PRETENDIDO, devendo os candidatos fornecer cópias dos documentos comprobatórios a estes no ato de inscrição.**



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

OBS 2: O tempo de serviço poderá ser comprovado, através de fotocópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS ou declaração, em papel com timbre, da instituição hospitalar e/ou empresa, informando o tempo de serviço prestado naquela instituição, pelo responsável do setor de recursos humanos.

## 5. CLASSIFICAÇÃO

- 5.1 A classificação final dos candidatos consistirá no somatório de pontos da contagem de títulos e da experiência comprovada.
- 5.2 Serão classificados os candidatos que apresentarem a documentação requisitada no ato da inscrição bem como os requisitos específicos;
- 5.3 Os candidatos classificados serão chamados obedecendo à ordem decrescente de pontos, conforme conveniência e interesse público.
- 5.4 Na classificação final, entre candidatos com igual número de pontuação, serão fatores de desempate: - maior tempo de formação na área de atuação, maior idade. Em caso de permanecer o empate entre candidatos será realizado sorteio.**
- 5.5. A data da divulgação da classificação final é a constante no cronograma previsto no Anexo II desse edital e será divulgada no site da Prefeitura Municipal de Joaçaba ([www.joacaba.sc.gov.br](http://www.joacaba.sc.gov.br)) e no Diário Oficial dos Municípios (<https://www.diariomunicipal.sc.gov.br/site/>).

## 6 . DA CHAMADA PÚBLICA

- 6.1 A Chamada Pública dar-se-á mediante somatório de pontos da contagem de títulos e documentos,
- 6.2 Entendem-se como documentos comprobatórios os certificados, declarações ou atestados, em papel com timbre da entidade promotora, devendo ser expedidos pela mesma. Não serão pontuados documentos sem timbre da entidade promotora e sem o número da carga horária total.
- 6.3 O tempo de experiência profissional poderá ser comprovado por meio de fotocópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS ou declaração, em papel com timbre, da instituição/empresa, informando o tempo de serviço prestado naquela instituição, pelo responsável pelo setor de recursos humanos.
- 6.4. Não será admitida a juntada de novos documentos depois de realizada a inscrição.
- 6.5. O resultado dos candidatos aprovados será publicado oficialmente conforme Anexo II no site da Prefeitura Municipal de Joaçaba ([www.joacaba.sc.gov.br](http://www.joacaba.sc.gov.br)) e no Diário Oficial dos Municípios.
- 6.6 Para efeito de início da contagem do prazo de validade da Chamada Pública será considerada a data da publicação da homologação do resultado final.

## 7. DOS RECURSOS

- 7.1 Os recursos poderão ser interpostos até o dia subsequente, a contar da divulgação resultado final, conforme anexo II do edital. ´



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

7.2 Os mesmos deverão ser protocolados junto à Secretaria Municipal de Saúde ou poderão ser feitas pela WEB, por meio do “Betha Protocolo”(Cadastro por meio do site: <https://www.joacaba.sc.gov.br/>, em “Protocolo on line”), no referido prazo, devendo conter os seguintes elementos:

- a) Nº da Chamada Pública;
- b) Cargo a que concorre;
- c) Sucinta exposição dos motivos;
- d) Serão desconsiderados os recursos interpostos fora do prazo, ou em desacordo com este

Edital.

## 8. CLASSIFICAÇÃO DO RESULTADO FINAL

8.1 Encerrada a fase de inscrições, a Secretaria Municipal de Saúde tornará pública a classificação dos candidatos que atenderam os requisitos, conforme ordem de classificação, através de Edital que será publicado no Diário Oficial do Município de Joaçaba e disponibilizado no endereço eletrônico <http://www.joacaba.sc.gov.br>,

8.2 Dada a celeridade ante a urgência da contratação diante das situações de prejuízo à saúde e/ou risco de morte prevista em lei que precedem a autorização para contratação de modo direto.

## 9. DA CONTRATAÇÃO

9.1 A contratação obedecerá rigorosamente à ordem de classificação e ficará condicionada à comprovação dos seguintes requisitos:

- Classificação da Chamada Pública;
- Idade mínima de 18 (dezoito) anos completados até a data da contratação;
- Estar em regularidade com a Justiça Eleitoral e com o Serviço Militar;
- Escolaridade em conformidade com habilitação exigida;
- Apresentar registro no respectivo órgão de classe – registro no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão.
- Declaração de Não Acumulação de Cargos com outro ente da Administração Pública direta e indireta;
- Conta corrente individual em banco designado pelo Município.
- Demais documentos exigidos pelo setor de recursos humanos para cumprimento das exigências de contratação perante o Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina - TCE

9.2 O candidato que for convocado terá prazo máximo de **02 (dois) dias úteis para assumir ou desistir da vaga sendo o contato feito através do email indicado pelo candidato na ficha de inscrição.** Serão convocados os candidatos para nomeação, devendo os mesmos se manifestarem acerca do interesse no cargo em até 02 (dois) dias úteis. Será de até 05 (cinco) dias o prazo para apresentação dos documentos e tomar posse. Passado este prazo, o candidato passará automaticamente para o final da lista.

## 10. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1 As habilitações necessárias ao exercício das funções objeto desta Chamada pública são as constantes no **Anexo I**.

10.2 A homologação do resultado preliminar da chamada pública será publicada no Diário Oficial dos Municípios e no site [www.joacaba.sc.gov.br](http://www.joacaba.sc.gov.br);



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

10.3 Os candidatos serão contratados em regime administrativo, ficando vinculado ao Regime Geral da Previdência Social;

10.4 Os casos omissos deste edital e as decisões que se fizerem necessárias serão resolvidas pela Comissão da Chamada Pública.

10.5 Fica eleito o Foro da Comarca de Joaçaba para dirimir questões oriundas da presente Chamada Pública.

10.6 Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Joaçaba, 27 de outubro de 2022

**Dioclésio Ragnini**  
Prefeito

**Valmor João Reisdorfer**  
Secretário Municipal de Saúde



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

ANEXO I

FUNÇÃO	ATRIBUIÇÕES	HABILITAÇÃO PROFISSIONAL
<b>Técnico em enfermagem</b>	<p>Lavar, acondicionar e esterilizar material, segundo técnicas adequadas.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>· Administrar sangue e plasma, controlar pressão venosa.</li><li>· Monitorar e aplicar respiradores artificiais.</li><li>· Prestar cuidados de conforto, movimentação ativa e passiva e de higiene pessoal aos pacientes.</li><li>· Aplicar gasoterapia, instilações, lavagens estomacais e vesicais e outros tratamentos, valendo-se dos seus conhecimentos técnicos para proporcionar o maior grau possível de bem-estar físico, mental e social aos pacientes.</li><li>· Efetuar testes de sensibilidade, aplicando substâncias alérgicas e fazendo leituras das reações, para obter subsídios aos diagnósticos.</li><li>· Fazer curativos, imunizações, imobilizações especiais e ministrar medicamentos e tratamentos de emergência.</li><li>· Adaptar o paciente ao ambiente hospitalar e aos métodos terapêuticos que lhes são aplicados, realizando entrevistas de admissão, visitas diárias e orientando-o para reduzir sua sensação de insegurança e sofrimento e obter a sua colaboração no tratamento.</li><li>· Prestar cuidados no post-mortem como enfeixamentos e tamponamentos, utilizando algodão, gaze e outros materiais para evitar a eliminação de secreções e melhorar a aparência do cadáver.</li><li>· Realizar ações de educação em saúde aos grupos de patologias específicas e à família de risco, conforme planejamento da US.</li><li>· No nível de suas competências, executar assistência básica e ações de vigilância epidemiológica e sanitária.</li><li>· Realizar busca ativa de casos, como tuberculose, hanseníase e demais doenças de cunho epidemiológico bem como de gestantes e crianças para imunização.</li><li>· Zelar pela limpeza e ordem do material, de equipamento e de dependências da US, garantindo o controle de infecção.</li><li>· Realizar procedimentos de enfermagem nos diferentes ambientes da US nos domicílios, dentro do planejamento de ações traçado pela equipe.</li></ul> <p>Executar outras tarefas afins.</p>	<p>Ensino Médio completo e curso Técnico em Enfermagem e registro no órgão fiscalizador do exercício profissional - COREN.</p>



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

FUNÇÃO	ATRIBUIÇÕES	HABILITAÇÃO PROFISSIONAL
<b>Auxiliar de enfermagem</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>· Preparar o paciente para consultas, exames e tratamentos.</li><li>· Observar, reconhecer e descrever sinais e sintomas, ao nível de sua qualificação.</li><li>· Executar tratamentos especificamente prescritos, ou de rotina.</li><li>· Ministrando medicamentos via oral e parenteral.</li><li>· Realizar controle hídrico, fazer curativos, aplicar oxigenioterapia, nebulização, enteroclisma, enema, calor ou frio.</li><li>· Executar tarefas referentes à conservação e aplicação de vacinas.</li><li>· Efetuar o controle de pacientes e comunicantes em doenças transmissíveis.</li><li>· Realizar testes e proceder à sua leitura, para subsídio de diagnóstico.</li><li>· Colher material para exames laboratoriais.</li><li>· Prestar cuidados de enfermagem pré e pós operatórios.</li><li>· Circular em sala de cirurgia, se necessário.</li><li>· Instrumentalizar;</li><li>· Executar atividades de desinfecção e esterilização.</li><li>· Fazer visita domiciliar.</li><li>· Prestar cuidados de higiene e conforto ao paciente e zelar por sua segurança, inclusive, alimentá-lo ou auxiliá-lo a alimentar-se.</li><li>· Proceder à limpeza e ordem do material, de equipamentos e de dependências de unidades de saúde.</li><li>· Integrar a equipe de saúde e participar de atividades de educação em saúde, inclusive, orientar os pacientes na pós consulta, quanto ao cumprimento das prescrições de enfermagem e médicas.</li><li>· Auxiliar o Enfermeiro e Técnico de Enfermagem na execução dos programas de educação para a saúde.</li><li>· Executar os trabalhos de rotina vinculados à alta de pacientes.</li><li>· Participar dos procedimentos pós-morte.</li><li>· Participar efetivamente da política de saúde do Município, através dos programas implantados pela Secretaria Municipal de Saúde.</li><li>· Executar procedimentos de enfermagem, de acordo com as normas técnicas da instituição.</li><li>· Participar na orientação à saúde do indivíduo e grupos da comunidade e participar de ações de saúde desenvolvidas pela comunidade.</li><li>· Fazer notificações de doenças transmissíveis.</li><li>· Participar das atividades de vigilância epidemiológica.</li><li>· Lavar, empacotar e esterilizar material utilizando técnicas apropriadas.</li><li>· Desenvolver atividades de pré e pós consulta médica, odontológica, de enfermagem e de atendimento de enfermagem.</li><li>· Participar da prestação de assistência à comunidade em situações de calamidade e emergência.</li><li>· Solicitar material de consumo e permanente, necessários a suas atividades.</li><li>· Realizar os registros das atividades executadas em formulários próprios.</li><li>· Promover a melhoria das condições sanitárias do meio ambiente.</li><li>· Atender ao telefone, campainha e sinais luminosos.</li><li>· Manter a ordem e a limpeza no local de trabalho.</li><li>· Remover aparelhos e outros objetos utilizados pelos pacientes.</li><li>· Executar outras tarefas afins.</li></ul>	Formação: Ensino Médio Completo e Curso de Auxiliar de Enfermagem e registro no Conselho ou Órgão Fiscalizador do Exercício da Profissão.



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

FICHA DE INSCRIÇÃO – CHAMADA PÚBLICA nº 02/2022

Nome:		
Endereço:		
Bairro:	Cidade:	Estado:
CEP:	Data de Nasc:	
CPF:	Estado Civil:	
e-mail:		
Telefone Residencial: ( )		Celular: ( )
<b>Vaga para a qual está se inscrevendo: ( ) Técnico em Enfermagem</b> ( ) RG ( ) CPF ( ) Cópia dos requisitos específicos listados no item 3; ( ) Comprovante de tempo de trabalho; ( ) Cópia dos títulos que desja apresentar;		
<b>Títulos (assinalar com X)</b>		
Tempo de atuação em atendimento em saúde - 1,0 a cada 4 (quatro) meses		( )
Cursos, treinamentos, seminários na área da saúde - 0,5 (zero virgula cinco) a cada 40 horas de cursos		( )

**Quadro de pontuação**

Títulos		Pontuação
Tempo de atuação em atendimento em saúde	( )	
Cursos, treinamentos, seminários na área da saúde	( )	
<b>Total máximo de pontuação</b>		

Data de entrega da documentação: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura do responsável pela entrega da documentação: \_\_\_\_\_

Recebido por: \_\_\_\_\_ em: \_\_\_\_\_



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

FICHA DE INSCRIÇÃO – CHAMADA PÚBLICA nº 02/2022

Nome:		
Endereço:		
Bairro:	Cidade:	Estado:
CEP:	Data de Nasc:	
CPF:	Estado Civil:	
e-mail:		
Telefone Residencial: ( )		Celular: ( )
<b>Vaga para a qual está se inscrevendo: ( ) Auxiliar de Enfermagem</b> ( ) RG ( ) CPF ( ) Cópia dos requisitos específicos listados no item 3; ( ) Comprovante de tempo de trabalho; ( ) Cópia dos títulos que desja apresentar;		
<b>Títulos (assinalar com X)</b>		
Tempo de atuação em atendimento em saúde - 1,0 a cada 4 (quatro) meses		( )
Cursos, treinamentos, seminários na área da saúde - 0,5 (zero virgula cinco) a cada 40 horas de cursos		( )

**Quadro de pontuação**

Títulos		Pontuação
Tempo de atuação em atendimento em saúde	( )	
Cursos, treinamentos, seminários na área da saúde	( )	
<b>Total máximo de pontuação</b>		

Data de entrega da documentação: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura do responsável pela entrega da documentação: \_\_\_\_\_

Recebido por: \_\_\_\_\_ em: \_\_\_\_\_



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**ANEXO II - CRONOGRAMA**

<b>ITEM</b>	<b>ATO</b>	<b>DATAS</b>
1.	Divulgação e publicação do edital	27/10/2022
2.	Período de inscrições Horário das (08:30 as 11h das 13:30h as 16h)	27/10/2022 a 04/11/2022
3.	Divulgação da classificação preliminar dos candidatos	07/11/2022
4.	Prazo para recursos quanto à classificação preliminar dos candidatos	08/11/2022
5.	Divulgação da classificação final dos candidatos	09/11/2022



**ANEXO III**

**MANUAL PARA ACESSAR O BETHA PROTOCOLO E ENVIAR OS DOCUMENTOS  
NECESSÁRIOS PARA A INSCRIÇÃO**

**COMO SOLICITAR OS  
SERVIÇOS PARA INSCRIÇÃO  
PASSO A PASSO**

1

**Acesse:**

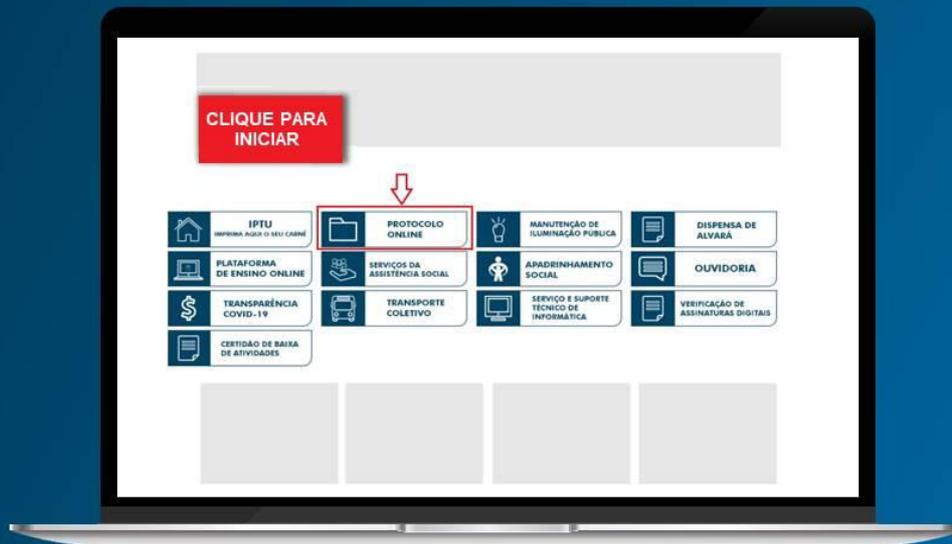
**[www.joacaba.sc.gov.br](http://www.joacaba.sc.gov.br)**

2



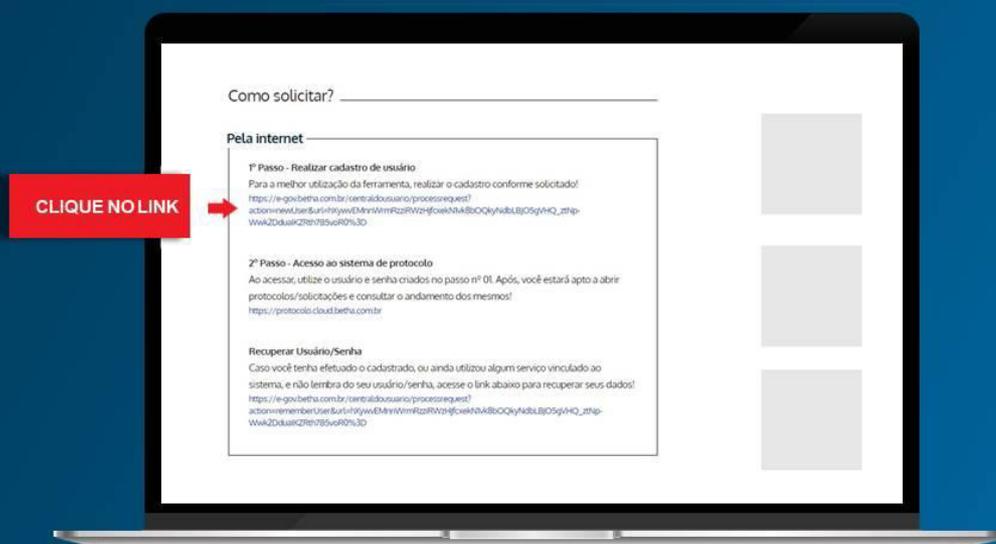
ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

## 1-Na página principal localize: Protocolo Online



3

## 2- Cadastre-se na plataforma Beta para iniciar um processo online



4



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

## 21- Preencha todos os campos do cadastro

\*Após o pré-cadastro você receberá um e-mail para confirmar e finalizar seu cadastro. Por esse motivo é de suma importância que o usuário utilize um **e-mail e telefone válidos.**

Informações de login

Usuário de conexão:  Foto

Senha:

Seu senha deve conter: **6 ou mais caracteres** (com ou sem o número de segurança)

Confirmação da senha:

Informações pessoais

Nome:

Data de nascimento:  Sexo:

E-mail:  Confirmação do e-mail:

E-mail secundário:  Confirmação do e-mail secundário:

Celular:  Confirmação do celular:

Informações do seu local de trabalho

Nome:

Não informado:

Estado:  Município:

Selecione uma opção:  Selecione uma opção:

**CLIQUE PARA AVANÇAR** →

5

**3 - Após a conclusão e confirmação do cadastro, siga para 2º passo, na mesma página onde fez o cadastro**

Pela internet

**1º Passo - Realizar cadastro de usuário**

Para a melhor utilização da ferramenta, realizar o cadastro conforme solicitado:  
[https://e-gov.betha.com.br/centraldousuario/processosrequest?action=realizarUsuario?guid=44e61196f228702e16c6e1818300944b&B0594HQ\\_#hp-WWk2Dkuk2782782v8R0%30](https://e-gov.betha.com.br/centraldousuario/processosrequest?action=realizarUsuario?guid=44e61196f228702e16c6e1818300944b&B0594HQ_#hp-WWk2Dkuk2782782v8R0%30)

**2º Passo - Acesso ao sistema de protocolo**

Após acessar, utilize o usuário e senha criados no passo nº 01. Após, você estará apto a abrir protocolos/solicitações e consultar o andamento dos mesmos!  
<https://protocolo.cloud.betha.com.br>

**Recuperar Usuário/Senha**

Caso você tenha efetuado o cadastro, ou ainda utilizou algum serviço vinculado ao sistema, e não lembra do seu usuário/senha, acesse o link abaixo para recuperar seus dados:  
[https://e-gov.betha.com.br/centraldousuario/processosrequest?action=rememberUser&1=19ywwEMmWmmFzRwZf0v6MNA8B00944b&B0594HQ\\_#hp-WWk2Dkuk2782782v8R0%30](https://e-gov.betha.com.br/centraldousuario/processosrequest?action=rememberUser&1=19ywwEMmWmmFzRwZf0v6MNA8B00944b&B0594HQ_#hp-WWk2Dkuk2782782v8R0%30)

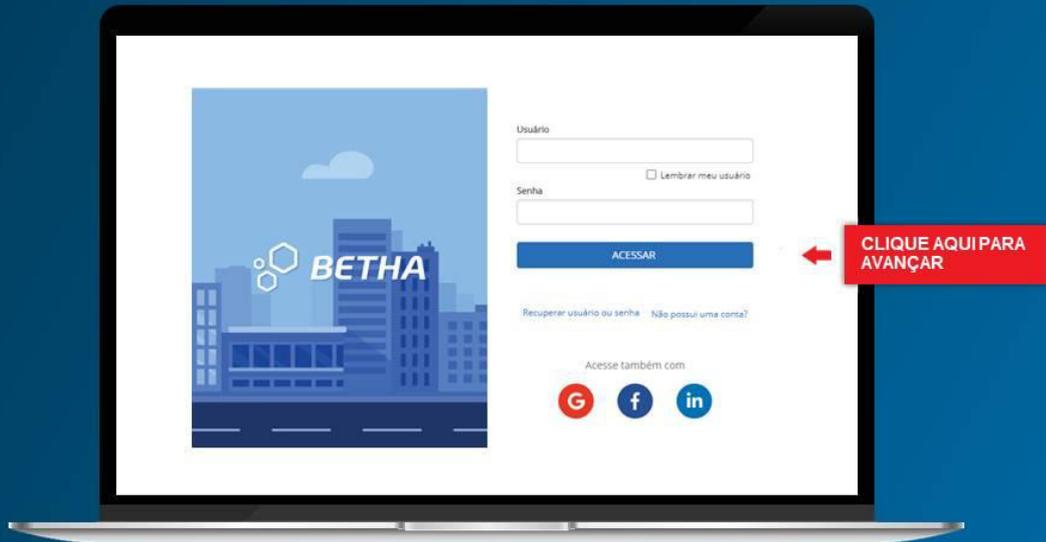
**CLIQUE AQUI PARA INICIAR UM NOVO PROCESSO** →

6



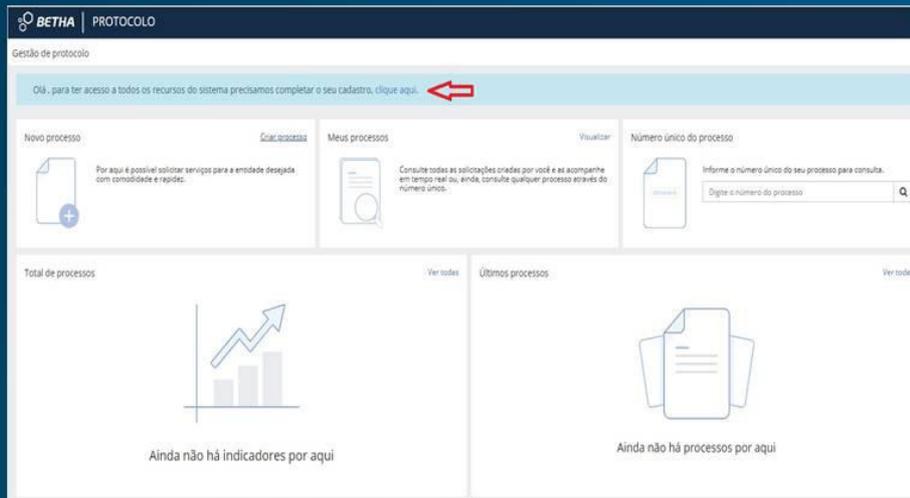
ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**4- Para fazer o login no Betha Protocolo, utilize o mesmo usuário e senha cadastrados**



7

**5 – Complete seu cadastro com seu CPF**



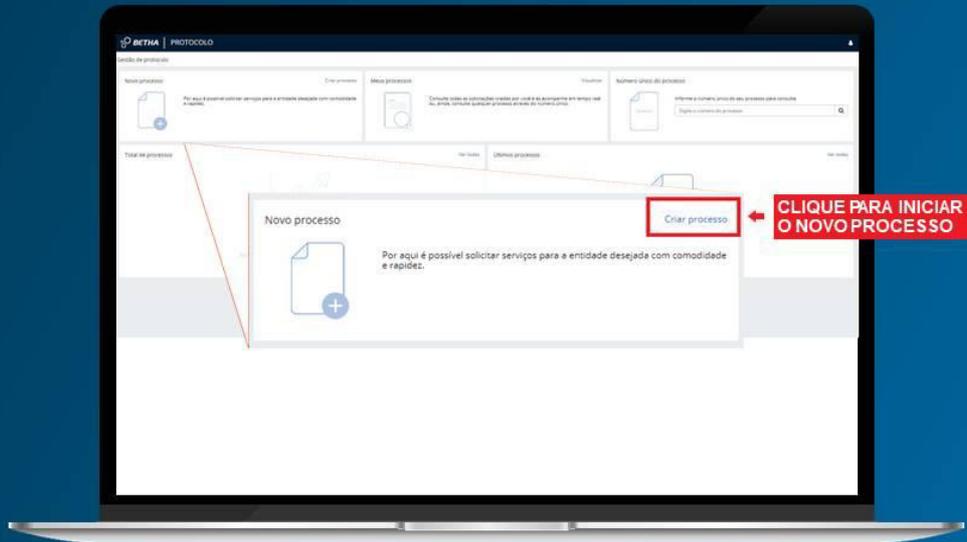
8



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

## 6 - Inicie um novo processo

No Protocolo Betha você terá acesso a todos os demais processos que estão em análise nos diversos municípios atendidos por este sistema.



9

## 7 - Para cadastrar o processo preencha todos os campos obrigatórios



10



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

## 8 – Preencha todos os dados solicitados

BETHA | PROTOCOLO

Página inicial > Novo processo

Cadastrando processo

1 Informações gerais 2 Dados pessoais 3 Documentos 4 Confirmação

Tipo de pessoa  
 Física  Jurídica

Nome completo \* CFP \* Data de nascimento Sexo  
    Feminino  Masculino

RG Órgão emissor Data de emissão UF de emissão

Email \* Confirmação do e-mail \*  
 Obrigatório  Obrigatório

Celular Telefone

ENDEREÇO  
CEP Estado \* Município \*

VOLTAR CLIQUE PARA AVANÇAR AVANÇAR

11

## 9 – Anexe os documentos obrigatórios

BETHA | PROTOCOLO

Página inicial > Novo processo

Cadastrando processo

1 Informações gerais 2 Dados pessoais 3 Documentos 4 Confirmação

Anexe os documentos obrigatórios

DOCUMENTO	É OBRIGATORIO?	ANEXO
DOCUMENTOS - compactados/zipados	Sim	<input type="checkbox"/>

ANEXE TODOS OS DOCUMENTOS LISTADOS COMO OBRIGATORIOS

Você deverá anexar em um único arquivo (compactado) todos os documentos solicitados no Edital.

VOLTAR CLIQUE PARA AVANÇAR AVANÇAR

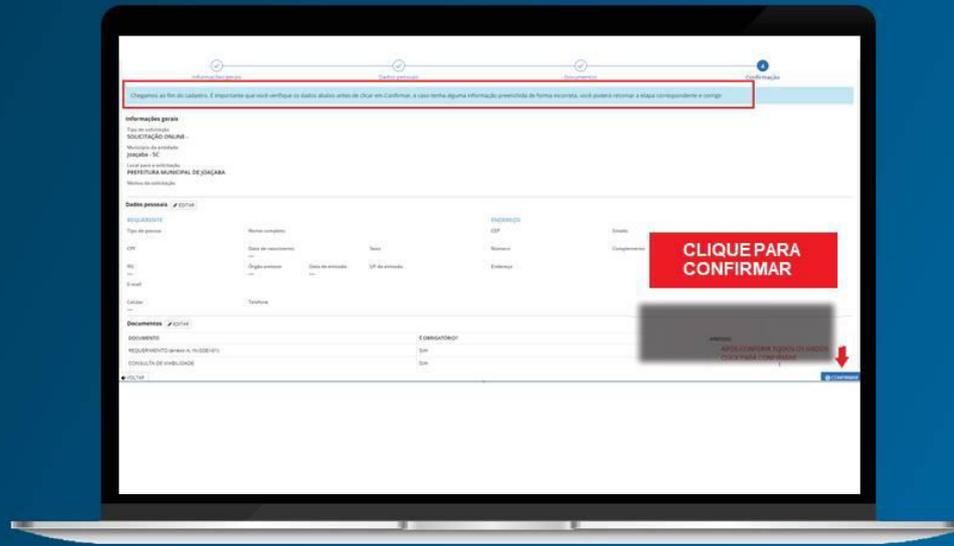
12



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE JOAÇABA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

**10 - Confira as informações e corrija eventuais erros.**

Após confirmar a solicitação do processo o setor responsável irá analisar as informações encaminhadas.



13